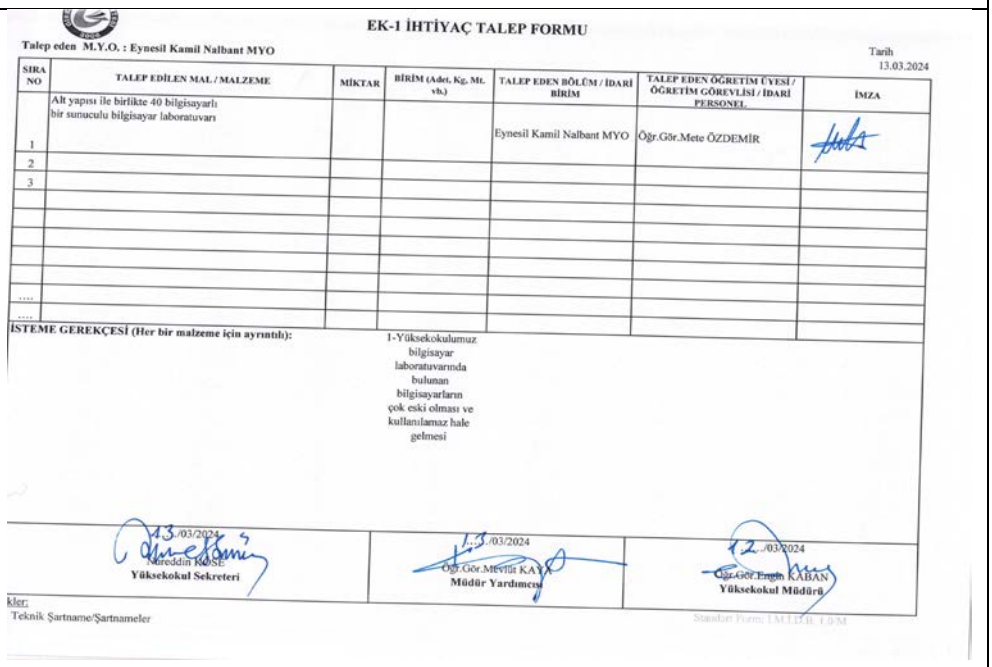
T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
PUKÖ KAYIT FORMU

TANIMLAMA			
Birim	Eynesil Kamil Nalbant Meslek Yüksekokulu	Hazırlama Tarihi	10.01.2025
Konu	Bilgisayar Laboratuvarının Yenilenmesi	PUKÖ No	2025/01
İyileştirme Periyodu	10.03.2025 – 31.12.2025		
PLANLAMA			
Faaliyet	1-Bilgisayar laboratuvarında kullanılmakta olan bilgisayarlar gözden geçirilerek kullanılabilecek veya iyileştirilebilecek olanlar belirlenecek 2-Yapılan değerlendirme sonucu müdürlüğe bilgi verilecek. 3-Bütçe imkânları dâhilinde kullanılamaz durumdaki bilgisayarların yenilenmesi sağlanacak.		
Sorumlu	Nureddin KÖSE (Yüksekokul Sekreteri)		
Nesnel Kanıt*			
Planlama Periyodu	6 Ay		
UYGULAMA			
Faaliyet	1-Bilgisayar laboratuvarındaki mevcut olan bilgisayarlar gözden geçirilerek kullanılabilecek veya iyileştirilebilecek olanlar belirlenecek		
Sorumlu	Öğr. Gör. Mete ÖZDEMİR		
Nesnel Kanıt*			
Uygulama Periyodu	20 gün		

EK-1 İHTİYAÇ TALEP FORMU

Talep eden M.Y.O. : Eynesil Kamil Nalbant MYO — Tarih 13.03.2024

SIRA NO	TALEP EDİLEN MAL / MALZEME	MİKTAR	BİRİM (Adet, Kg, Mt. vb.)	TALEP EDEN BÖLÜM / İDARİ BİRİM	TALEP EDEN ÖĞRETİM ÜYESİ / ÖĞRETİM GÖREVLİSİ / İDARİ PERSONEL	İMZA
1	Alt yapısı ile birlikte 40 bilgisayarlı bir sunuculu bilgisayar laboratuvarı			Eynesil Kamil Nalbant MYO	Öğr.Gör.Mete ÖZDEMİR	
2						
3						
....						
....						

İSTEME GEREKÇESİ (Her bir malzeme için ayrıntılı): 1-Yüksekokulumuz bilgisayar laboratuvarında bulunan bilgisayarların çok eski olması ve kullanılamaz hale gelmesi

13./03/2024 Nureddin KÖSE, Yüksekokul Sekreteri

13./03/2024 Öğr.Gör.Mevlüt KAYA, Müdür Yardımcısı

12./03/2024 Öğr.Gör.Engin KABAN, Yüksekokul Müdürü

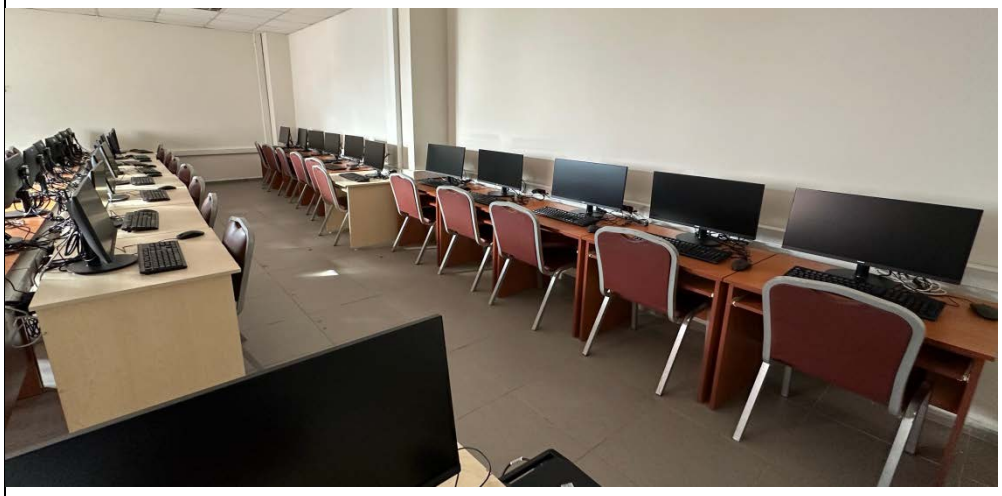
Ekler: Teknik Şartname/Şartnameler

Standart Form: UMLDR.F.0.0M

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
PUKÖ KAYIT FORMU

KONTROL	
Faaliyet	Faaliyet kontrolü haftalık olacak şekilde yürütülecektir. Süreç hakkında üst yönetime bilgi verilecektir.
Sorumlu	Nureddin KÖSE (Yüksekokul Sekreteri)
Paydaş Katılımı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Nesnel Kanıt*	
Kontrol Periyodu	Haftalık
ÖNLEM - İYİLEŞTİRME	
Faaliyet	1-Paydaş Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile birlikte yürütülen koordinasyon neticesinde bilgisayar laboratuvarında ihtiyaç duyulan bilgisayarlar temin edilmiştir. 2-Bilgisayarların kurulumu sağlanarak teknik kontrolü yapılmıştır. 3-Teknik altyapının periyodik olarak kontrolünün yapılması, gerekli iyileştirmeler konusunda birim idaresinin bilgilendirilmesi kararlaştırılmıştır. 4-İyileştirme kapsamında, bilgisayar laboratuvarını kullanan öğretim elemanının, kullanıcı öğrencileri yeni bilgisayarların kullanımı ve kullanım sürecinde gerekli hassasiyeti göstermeleri konusunda bilgilendirmesi önerilebilir.
Sorumlu	Nureddin KÖSE (Yüksekokul Sekreteri) - Öğr. Gör. Mete ÖZDEMİR

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
PUKÖ KAYIT FORMU

Nesnel Kanıt*	TUTANAK Yüksekokulumuz bünyesinde kullanılmak üzere 41 adet monitör kullanılmak üzere teslim alınmıştır. Teslim Eden Teslim Alan 
nlem Periyodu	2 ay

*** Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri ek olarak iletmeniz gerekmektedir.**