T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
PUKÖ KAYIT FORMU

TANIMLAMA			
Birim	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü	Hazırlama Tarihi	28.11.2025
Konu	Rektör–Öğrenci Buluşması Sonrası Birim Geri Bildirim Değerlendirme Sürecinin Yürütülmesi ve İyileştirilmesi	PUKÖ No	2025/01
İyileştirme Periyodu	Kasım 2025 – Haziran 2026		
PLANLAMA			
Faaliyet	Rektör–Öğrenci buluşmasında öğrenciler tarafından dile getirilen görüş ve önerilerin birimlere resmi yazı ile iletilmesi, “Birim Geri Bildirim Değerlendirme Raporu” formatının oluşturulması, rapor teslim takviminin belirlenmesi ve tüm birimlere duyurulması.		
Sorumlu	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörü Kalite Koordinatörlüğü birim çalışanları		
Nesnel Kanıt*	Yazının EBYS kaydı		
Planlama Periyodu	06.05.2025		
UYGULAMA			
Faaliyet	Birimlerin kendi içlerinde toplantı yaparak rektör–öğrenci buluşmasında iletilen geri bildirimleri değerlendirmesi; belirlenen başlıklar (eğitim-öğretim, fiziki ortam, idari süreçler vb.) çerçevesinde “Birim Geri Bildirim Değerlendirme Raporu”nu doldurması ve Kalite Koordinatörlüğüne iletmesi.		
Sorumlu	Birim yöneticileri (Dekan/Müdür) Birim Kalite Komisyonu/Alt Komisyonu Birim öğrenci temsilcileri		
Nesnel Kanıt*	Birim Geri Bildirim Değerlendirme Raporları		
Uygulama Periyodu	Mayıs 2025 – Haziran 2025		
KONTROL			
Faaliyet	Birimlerden gelen raporların Kalite Koordinatörlüğünce incelenmesi, geri bildirimlerin konu başlıklarına göre sınıflandırılması (kurumsal düzeyde, birim düzeyinde, ders düzeyinde vb.), aciliyet ve önem derecesine göre önceliklendirilmesi, özet değerlendirme raporunun hazırlanarak Kalite Komisyonu ve Üniversite Yönetimine sunulması.		
Sorumlu	Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü Üniversite Kalite Komisyonu		
Paydaş Katılımı	Öğrenciler, birim yönetimleri, birim kalite komisyonları, Kalite Komisyonu üyeleri, Rektörlük yönetimi		
Nesnel	Birim raporları için sınıflandırma/değerlendirme dokümanları		

Kanıt*	Kalite Komisyonu toplantı gündemi ve tutanağı
Kontrol Periyodu	Eylül 2025- Kasım 2025
ÖNLEM - İYİLEŞTİRME	
Faaliyet	Tespit edilen iyileştirme alanları için somut eylem maddelerinin ve sorumlularının belirlenmesi; akademik/idari süreçlerde gerekli düzenlemelerin yapılması (ders planı, danışmanlık süreçleri, fiziki iyileştirmeler vb.); eylem planının birimlere resmi yazı ile bildirilmesi; gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin bilgilendirmenin öğrencilere (web sayfası, e-posta, afiş vb.) yapılarak geri bildirim döngüsünün kapatılması ve bir sonraki rektör–öğrenci buluşması için göstergelerin belirlenmesi.
Sorumlu	İlgili Birim Yöneticileri Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü
Nesnel Kanıt*	Sonraki dönemde yapılacak rektör–öğrenci buluşması gündemi
Önlem Periyodu	Aralık 2025 – Haziran 2026

*** Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri ek olarak iletmeniz gerekmektedir.**